

FIȘA DE DATE A PROCEDURII

1. Informații generale privind locatorul:

- denumire: Primăria Comunei Feldru;
- cod fiscal: 4427048;
- adresa: Sat Feldru, Comuna Feldru, Județul Bistrița-Năsăud;
- nr. telefon: 0263/374339, fax: 0263/374310;
- persoană contact: viceprimar;

2. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de licitație:

Obiectul licitației:

Îl constituie închirierea prin licitație publică a spațiului compus din 2 camere în suprafață totală de 18,26 mp. situat la parterului blocului de locuințe din satul Feldru nr. 191, amplasat pe terenul proprietate publică identificat prin nr. cadastral 27391 care va fi destinat desfășurării unor activități de coafură, alte activități de înfrumusețare și de întreținere corporală.

Informații privind desfășurarea licitației:

Datele referitoare la calendarul desfășurării licitației publice se găsesc în anunțul de licitație, care se publică în Monitorul Oficial al României Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională, într-un cotidian de circulație locală și pe pagina de internet a Primăriei Comunei Feldru.

Documente necesare pentru înscrierea la licitație, după caz:

- copie de pe buletinul sau cartea de identitate a persoanei fizice participante;
- copie de pe certificatul de înregistrare fiscală pentru persoane fizice autorizate, societăți comerciale;
- copie de pe certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru societăți comerciale;
- copie de pe actul constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante ale societății comerciale;
- certificat de atestare fiscală de la Administrația Județeană a Finanțelor Publice pentru persoane fizice și certificat de atestare fiscală de la compartimentul de taxe și impozite ale primăriei localității de domiciliu sau a sediul firmei solicitantului, valabile;
- dovada plății contravalorii documentației de atribuire (copie);
- dovada plății garanției (copie);
- cererea de înscriere la licitație;
- declarația pe proprie răspundere a ofertantului conform căreia documentele depuse corespund realității și veridicității, conform prevederilor art. 326 din Noul Cod Penal privind falsul în declarații.

Documentele depuse în copie, în primul plic sigilat, vor fi prezentate în original la deschiderea licitației publice, neprezentarea lor ducând la descalificarea ofertanților.

Condițiile de calificare pe care trebuie să le îndeplinească licitantul pentru a fi admis la licitație:

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- ☐ a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția;
- ☐ a depus oferta în termenele prevăzute, împreună cu toate documentele solicitate;
- ☐ are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- ☐ nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară ultimilor 3 ani, privind bunurile Comunei Feldru, dar nu a încheiat contractul din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

În condițiile în care o persoană fizică participă la licitație fără a fi autorizată într-o formă legală pentru desfășurarea uneia dintre activitățile solicitate prin caietul de sarcini, respectiv în scopul desfășurării unor activități de coafură, alte activități de înfrumusețare și de întreținere corporală, aceasta va depune o declarație pe propria răspundere că până la încheierea contractului de închiriere se va autoriza pentru desfășurarea activității pentru care a participat la licitație. Această condiție este valabilă și pentru persoanele juridice prezente la licitație și care nu au în lista codurilor CAEN activitățile solicitate. Se va avea în vedere faptul că după încheierea contractului de închiriere persoana care a închiriat va trebui să desfășoare activitate efectivă în spațiul închiriat.

Lipsa acestei declarații atrage neconformitatea ofertei.

Desfășurarea procedurii de licitație:

Licitația publică se va desfășura în conformitate cu prevederile art. 332-348 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

3. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a ofertelor.

Ofertele se redactează în limba română.

- Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

Pe plicul exterior se va specifica: ***Numele ofertantului*** și textul ***„Documentația pentru participarea la licitația publică deschisă din data de , privind închirierea spațiului în suprafață totală de 18,26 mp, situat în sat Feldru, Comuna Feldru, județul Bistrița - Năsăud, precum și denumirea ofertantului.***

- Cererea de înscriere la licitație cu informații privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

- Actele doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;

- Declarația pe proprie răspundere a ofertantului, conform căreia documentația depusă corespunde realității și veridicității;

- Acte doveditoare privind intrarea în posesia documentației de atribuire, precum și a plății garanției de participare.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta se va redacta ținând cont de criteriile de atribuire.

Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă într-un singur exemplar și semnat de către ofertant.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului și are o valabilitate de minim 30 zile calendaristice, de la data desfășurării licitației.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

4. Informații privind criteriile de atribuire aplicate, pentru stabilirea ofertei câștigătoare;

Criteriul de atribuire al contractului de închiriere este:

- cel mai mare nivel al chiriei: 40 puncte;
- capacitatea economico-financiară a ofertanților: 20 puncte;
- protecția mediului înconjurător: 20 puncte;
- condiții specifice impuse de natura bunului închiriat: 20 puncte;

5. Informații privind modul de calcul al punctajului criteriului de atribuire, în scopul departajării solicitanților calificați;

Oferta câștigătoare este cea care îndeplinește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire:

- cel mai mare nivel al chiriei: 40 puncte;

Punctajul se calculează astfel: pentru cel mai mare nivel al chiriei ofertat se acordă 40 puncte; pentru o valoare mai mică ponderea se calculează astfel:

$$\text{Pondere valoare ofertată} = \frac{\text{valoarea ofertată}}{\text{valoarea maximă a ofertei}} \times 40;$$

- capacitatea economico-financiară a ofertanților: 20 puncte;

Ofertantul care are o formă de organizare la statutul de cel puțin persoană fizică autorizată va primi punctaj chiar dacă nu are CAEN corespunzător activității solicitate prin caietul de sarcini;

- protecția mediului înconjurător: 20 puncte;

Ofertanți vor prezenta o declarație că își asumă să respecte condițiile de mediu pentru activitatea care urmează să o desfășoare.

- condiții specifice impuse de natura bunului închiriat: 20 puncte;

Rezultă din documentele depuse de ofertant că unul dintre obiectele de activitate este activități de coafură, alte activități de înfrumusețare și de întreținere corporală.

Persoanele fizice neautorizate și persoanele juridice care nu au autorizată o activitate din cele solicitate prin caietul de sarcini nu primesc punctaj la acest criteriu;

Neprezentarea oricăruia dintre documentele menționate la fiecare dintre criteriile de atribuire a contractului de închiriere duce la neacordarea de puncte pentru criteriul respectiv.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire. În caz de egalitate se ia în considerare oferta cu cel mai mare punctaj la obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare. Dacă egalitatea persistă se va lua în considerare punctajul obținut la condiții specifice impuse de natura bunului închiriat.

6. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac

Tribunalul Bistrița - Năsăud – Secția a II a civilă, de contencios administrativ și fiscal este competentă să soluționeze litigiile referitoare la atribuirea, încheierea și anularea contractului de închiriere.

Acțiunea ce are ca obiect un litigiu referitor la procedura de atribuire se va depune la Tribunalul Bistrița - Năsăud – Secția a II a civilă, de contencios administrativ și fiscal în termen de 5 zile de la data luării la cunoștință a actului autorității contractante considerat nelegal.

Celelalte litigii referitoare la încheierea și anularea contractului de închiriere se vor soluționa în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Judecătoria Bistrița -Năsăud este competentă să soluționeze litigiile ce decurg din executarea contractului de închiriere. Acțiunea se va depune la instanța competentă în conformitate cu prevederile Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.